

神戸文化ホール練習室等利用申込票

(練習室①～⑤・控室 A 控室 B)

個人情報取り扱いについて

神戸文化ホールで収集した個人情報は、利用者の意思による情報の提供を原則とし、神戸文化ホールのサービスを提供する目的の範囲でのみ利用します。

受付担当者	処理欄
-------	-----

使用者番号		0	0							📌 使用者番号は右詰で記載してください。 (ご不明の際は未記入で構いません)	
使用団体名	(フリガナ) 名 称										
	所 在 地	〒		-		/					
	(フリガナ) 代 表 者										
	電 話 番 号	Tel : () - / Fax : () -									
連絡者	住 所	〒		-		/					
	(フリガナ) 氏 名										
	連 絡 先	Tel : () - / Fax : () -									
		E-mail :									
用 途		☐ 練習 (内容)					☐ 講習会、発表会、教室、その他営利目的の利用 (内容)				

【注意事項】

- ①利用日毎にご記入ください。なお、使用時間帯が異なる場合や使用設備の有無によっては行を改めご記入ください。
- ②フラメンコダンスのご利用は練習室3を、大音量の太鼓等は練習室1または練習室5をご利用ください。
- ③練習室1でマイクを使用される場合はその旨をお申し出ください。
- ④用途の申告において、虚偽が認められた場合、過去の利用に遡って追徴させて頂く場合があります。予め、ご了承ください。
- ⑤練習室の鍵を紛失された場合、鍵の取り替えにかかる費用を弁償いただきます。

[illegible]

備考：