（様式Ｂ－１・ホール用）

優先・減免	
	若手 免・保・他
	市内
	代替

神戸文化ホール施設利用申込票

（大ホール・中ホール・リハーサル室・多目的室・特別控室）

抽選会		
	受　付	No.
	抽選結果	No.

個人情報の取り扱いについて
神戸文化ホールで収集した個人情報は、利用者の意思による情報の提供を原則とし、神戸文化ホールのサービスを提供する目的の範囲内でのみ利用します。

受付担当者	処理欄

使用者番号	0 0				

☜ **使用者番号は右詰で記載してください。**

使用団体名	（フリガナ） 名　称	
	所在地	〒　－　／
	（フリガナ） 代表者	（補職名：　） 生年月日　年　月　日
	電話番号	☎（　）－（　）－　FAX（　）－（　）－
連絡者	住　所	〒　－　／
	（フリガナ） 氏　名	 生年月日　年　月　日
	電話番号	☎（　）－（　）－　FAX（　）－（　）－

（注）使用施設ごと、使用日ごとにそれぞれご記入ください。使用形態欄はアルファベットの頭文字（「Ｓ＝準備」「Ｒ＝リハーサル」「Ｍ＝本番（開場～終演）」「Ｅ＝撤去」）で表記してください。

施設名	使用年月日・曜日	使用時間帯と使用形態 9：00～12：00	13：00～16：30	17：30～22：00	予定人数 入場者数
大ホール　・　中ホール	．．．（　）				
大ホール　・　中ホール	．．．（　）				
大ホール　・　中ホール	．．．（　）				
大ホール　・　中ホール	．．．（　）				
リハーサル室・多目的室・特別控室	．．．（　）	午　前	午　後	夜　間	
リハーサル室・多目的室・特別控室	．．．（　）	午　前	午　後	夜　間	
リハーサル室・多目的室・特別控室	．．．（　）	午　前	午　後	夜　間	
リハーサル室・多目的室・特別控室	．．．（　）	午　前	午　後	夜　間	

リハーサル室の使用条件に同意します。
1．大ホールの催しがある場合は、大音量や振動の発生する練習等はいたしません。
2．その他、管理運営上支障が出た場合は、速やかにホール職員の指示に従います。

行事名称	（行事内容：　）			
ジャンル	Ａ・Ｂ・Ｃ・Ｄ・Ｅ・Ｆ・Ｇ・Ｈ・Ｉ・Ｚ　（No.　）☜ 別表を参照のうえご記入ください。			
開場時刻	①　：	②　：	入場料	無料・有料・営利（予定入場料：最高額　円）
開演時刻	：	：	入場方法	指定席・自由席・整理券・関係者・会　員・その他
終演時刻	：	：	その他	“ほーるめいと”掲載（無料）希望 **有・無** ／ プレイガイド取扱（有料）希望 **有・無**

備考：

支払方法：現金・振込